

AVVISO DI SELEZIONE PER N° 1 IMPIEGATO TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, QUALIFICA B 3
DEL CCNL-FEDERCASA 2016/2018

Scadenza : 04 DICEMBRE 2020 ORE 12:00

La Soc. EDILIZIA PUBBLICA PRATESE p.a.

INDICE

Una selezione per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di 1 IMPIEGATO TECNICO, livello B3 del CCNL-FEDERCASA 2016/2018.

ART. 1)- REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il seguente titolo di studio:

- Diploma Tecnico di Geometra o equipollente;
 - Iscrizione al collegio dei Geometri o equipollente;
 - Nozioni informatiche di base e padronanza dei programmi applicativi di videoscrittura, fogli di calcolo e disegno
- Inoltre i candidati dovranno avere i seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E. nei limiti e con le modalità di cui all'art. 38 del D. lgs 165/2001.

Per i cittadini degli Stati membri U.E. si richiede adeguata conoscenza della lingua italiana, nonché il godimento dei diritti civili e politici nei paesi di appartenenza; con l'esclusione della cittadinanza italiana debbono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani.

b) Età non inferiore ad anni 18 né superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.

c) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del posto messo a concorso

d) Godimento dei diritti civili e politici

e) Non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per motivi disciplinari, ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

f) non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni.

g) Essere in possesso di patente di guida categoria B.

h) disponibilità di una casella di posta elettronica certificata (PEC), a proprio nome, da indicare nella domanda di partecipazione, dove possano essere inviate eventuali comunicazioni.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione nonché al momento dell'assunzione, fatto salvo quanto previsto da norme di legge.

ART. 2) TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento giuridico ed economico attribuito è quello previsto dal vigente CCNL FEDERCASA 2016/2018, qualifica B 3, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

ART 3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione, redatta su modello scaricabile dal sito www.ediliziapubblicapratese.it

nella sezione "Società trasparente"- Bandi di concorso- deve pervenire entro le ore 12 del giorno 30 Novembre 2020, esclusivamente all'indirizzo PEC info@pec.ediliziapubblicapratense.com

L'oggetto della PEC: "avviso selezione 1 impiegato tecnico".

Non saranno ammesse domande pervenute in modo difforme e/o oltre l'ora della data indicata.

Saranno escluse altresì le domande prive di sottoscrizione, o non corredate della produzione documentale richiesta dal bando.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato in originale; alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Copia fronte/retro del documento di identità in corso di validità;
- Copia *Curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto in originale;
- D.G.U.E. (scaricabile dal www.ediliziapubblicapratense.it nella sezione "Società trasparente"- Bandi di concorso).

Art. 3) PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande sia superiore a 50, sarà effettuata una prova preselettiva consistente in quiz di tipo professionale sulle materie previste dal programma di esame di cui al seguente art.5.

Non è prevista una soglia minima di idoneità; seguendo l'ordine di graduatoria formata sulla base del punteggio conseguito saranno ammessi/e alle prove di concorso i primi 35 candidati classificatisi/esi, inclusi i candidati/e *ex aequo* alla trentacinquesima posizione.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria del concorso.

A norma dell'art. 20 comma 2bis della L. n° 104/92 i candidati/e in possesso di certificazione attestante lo stato di handicap e della certificazione di invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti/e a sostenere la prova preselettiva.

In tal caso la circostanza dovrà essere espressa nella apposita sezione della domanda di partecipazione.

Art. 4) COMMISSIONE DI ESAME

La Commissione di esame è composta da n° 3 membri effettivi (e da n° 3 supplenti), nominata dal Consiglio di Amministrazione della Società, da esperti di provata competenza nelle materie previste per la selezione.

La commissione è coadiuvata da un segretario con funzione di verbalizzante per la puntuale descrizione delle fasi di concorso.

Art. 5) PROVE DI ESAME

I candidati ammessi dovranno sostenere le seguenti prove:

- PROVA SCRITTA
- PROVA PRATICA
- PROVA ORALE (solo per i candidati che avranno superato le prove scritta e pratica).

Le prove verteranno su uno o più dei seguenti argomenti:

- Legislazione Regione Toscana in materia di edilizia residenziale pubblica;
- Norme tecniche della Regione Toscana in materia di edilizia residenziale pubblica;
- Norme in materia di catasto ed estimo;
- Norme in materia di topografia;

- Norme in materia di lavori pubblici, con riferimento alle procedure di cui al D.lgs n° 50/2016 (Codice degli Appalti) e alla gestione dei documenti di cantiere.
- Norme in materia di sicurezza sul lavoro.
- Nozioni informatiche di base e padronanza dei programmi applicativi di videoscrittura, fogli di calcolo e disegno

La prova scritta potrà consistere nella redazione di un tema, ovvero di più quesiti a risposta sintetica o a risposta multipla tra le quali il candidato/a dovrà individuare la risposta giusta sulle materie indicate al precedente art. 5.

La prova pratica potrà consistere nella redazione di documenti, in applicazione della normativa indicata al precedente art. 5.

La prova orale consisterà in un colloquio individuale sulle materie indicate al precedente art. 5 e nell'accertamento delle conoscenze informatiche dichiarate, anche tramite esempi pratici.

La commissione si riserva la possibilità di sottoporre il candidato a valutazioni di tipo psico-attitudinali.

Art. 6) PUNTEGGI DI VALUTAZIONE

Per la valutazione dei candidati la commissione di Esame di sporrà di un massimo di punti 100, così suddivisi:

- PROVA SCRITTA-MAX punti 30
- PROVA PRATICA-MAX punti 30
- PROVA ORALE-MAX punti 40.

Saranno valutati IDONEI i candidati/e che avranno raggiunto un punteggio non inferiore a 18/30 per le prove scritta e pratica e non inferiore a 24/40 per la prova orale.

Solo i candidati/e che avranno raggiunto il punteggio minimo nelle prove scritta e pratica saranno ammessi/e a sostenere la prova orale.

ART. 7) CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito della società www.ediliziapubblicapratese.it, sezione "Società trasparente"- Bandi di concorso, almeno 15 giorni prima della prima prova (o della prova preselettiva qualora il numero dei candidati ammessi superi 50).

I candidati sono tenuti a verificare sul sito aziendale suindicato, poiché non saranno effettuate comunicazioni e la pubblicità circa luogo di espletamento del concorso, data ed orario delle prove, nonché l'esito delle medesime, sarà effettuata esclusivamente sul sito aziendale.

La forma di pubblicità sul sito aziendale costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati ammessi a sostenere le prove dovranno presentarsi nel luogo ed ora indicati, muniti di documento di identità in corso di validità e la mancata presentazione comporterà l'esclusione della selezione.

ART. 8) GRADUATORIA

LA graduatoria verrà formata dalla Commissione di Esame sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle prove di concorso.

A parità di punteggio complessivo la preferenza sarà data al candidato con minore età anagrafica.

La graduatoria avrà validità di 3 anni a partire dalla data di pubblicazione della medesima sul sito internet della società e potrà essere utilizzata per la copertura di ulteriori posti resisi vacanti del medesimo profilo ovvero per incarichi a tempo determinato.

ART.9) ASSUNZIONE

E.P.P. spa procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti del candidato risultato vincitore della selezione; qualora emergessero, a seguito delle verifiche, difformità rispetto a quanto dichiarato e quindi la carenza di uno o più requisiti, il candidato sarà cancellato dalla graduatoria.

Il candidato risultato vincitore sarà assunto da E.P.P. S.p.a (salve eventuali disposizioni di legge che vietino o limitino le assunzioni di personale alle società pubbliche, del che i candidati sono preventivamente avvisati) in prova per un periodo previsto di sei mesi, in conformità al CCNL vigente.

I dati che il candidato è chiamato a fornire saranno utilizzati da E.P.P spa esclusivamente per gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura di concorso e della successiva assunzione.

Il conferimento dei dati è indispensabile per l'espletamento della selezione e della eventuale assunzione, pertanto il mancato consenso al trattamento dei dati, che fosse esplicitato nella domanda di partecipazione, comporterebbe l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Presidente di E.P.P. spa pro-tempore.

ART. 10) INFORMAZIONI SULLA SELEZIONE

Per informazioni gli interessati dovranno utilizzare l'indirizzo di posta elettronica info@ediliziapubblicapratense.it; il R.U.P. della procedura è l'Avv. Nora Bacci, Responsabile Area Legale-Amministrativa.

ART. 11) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione, i relativi allegati e tutte le comunicazioni inerenti l'ammissione /esclusione, il luogo di svolgimento del concorso e il diario delle prove saranno pubblicate sul sito internet della Società www.ediliziapubblicapratense.it.

L'avviso di selezione sarà pubblicizzato altresì mediante affissione negli Albi Pretori dei Comuni del LODE-Area Pratese (Prato, Montemurlo, Vaiano, Poggio a Caiano, Carmignano, Vernio e Cantagallo) e mediante invio al Palazzo delle Professioni, sede dei collegi ed Ordini professionali interessati, in Prato, Via Pugliesi.

Allegati:

- modello domanda di partecipazione alla selezione;
- D.G.U.E.

Prato li, 2/11/2020



IL PRESIDENTE
(Ing. Federico Mazzoni)