



## **REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN ECONOMIA E PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI CON PROCEDURA NEGOZIATA**

**Approvato con deliberazione del C.d.A. n° 27 del 18.04.2011**

## INDICE

1.	DEFINIZIONI.....	3
2.	Ricorso all'esecuzione dei lavori in economia.....	4
3.	Modalità di affidamento dei lavori in economia .....	4
4.	Limiti d'importo .....	4
5.	Tipologie di intervento .....	5
6.	Casi speciali di somma urgenza .....	5
7.	Modalità di affidamento .....	5
8.	Modalità di autorizzazione .....	6
9.	Requisiti degli affidatari.....	6
10.	Responsabile del procedimento.....	6
11.	Elenchi dei fornitori .....	7
12.	Monitoraggio di affidamento .....	7
13.	Verifiche sulla regolare esecuzione.....	7
14.	Contabilità dei lavori .....	7
15.	Norme transitorie, rinvio, modifiche.....	8
16.	Allegati .....	8

## 1. DEFINIZIONI

**LAVORO:** E' definito lavoro un complesso di attività svolte dall'operatore economico tramite la propria organizzazione d'impresa che include l'acquisto di materiali, l'uso di automezzi e mezzi d'opera propri o a noleggio, attrezzi, strumenti, prestazione di mano d'opera con personale dipendente o tramite subappalti, e quant'altro necessario al fine di assemblare tutto ciò che necessita per la realizzazione di un opera. Fanno parte dei lavori le 9 categorie in cui si divide l'elenco dei fornitori di cui al successivo articolo 11.

**MANUTENZIONE ORDINARIA:** come definite dall'articolo 31 ex Legge 457/1978 e dalla Legge regionale della Toscana , opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e degli alloggi nonché quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti di competenza della società ai sensi del regolamento regionale di utenza approvato con delibera GRT n° 608/1998 e comunque quello vigente.

**MANUTENZIONE STRAORDINARIA:** opere e modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali degli edifici e degli alloggi, nonché per realizzare ed integrare i servizi igienico-sanitari e tecnologici, sempre che non alterino i volumi e le superfici delle singole unità immobiliari e non comportino modifiche delle destinazioni d'uso.

**MESSA A NORMA:** interventi necessari per adeguare gli edifici e gli alloggi alle norme vigenti in materia di sicurezza, agibilità/abitabilità igiene, superamento barriere architettoniche, impianti meccanici ed elettrici, ecc. anche su richiesta delle Autorità preposte alla vigilanza e al controllo.

**RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO** per lavori di cui alle lettere d); f) e g) dell'art. 5: interventi rivolti a conservare l'organismo edilizio e l'alloggio e ad assicurarne la funzionalità mediante un insieme sistematico di opere che, nel rispetto degli elementi tipologici, formali e strutturali dell'organismo stesso e dell'alloggio , ne consentano destinazioni d'uso con essi compatibili. Tali interventi comprendono il consolidamento, il ripristino e il rinnovo degli elementi costitutivi dell'edificio e dell'alloggio, l'inserimento degli elementi accessori e degli impianti richiesti dalle esigenze dell'uso, l'eliminazione degli elementi estranei all'organismo edilizio e all'alloggio.

**RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA** per lavori di cui alle lettere d);f) e g) dell'art. 5: interventi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente. Tali interventi comprendono il ripristino o la sostituzione di alcuni elementi costitutivi dell'edificio, l'eliminazione, la modifica e l'inserimento di nuovi elementi ed impianti. Nell'ambito degli interventi di ristrutturazione edilizia sono ricompresi anche quelli consistenti nella demolizione e ricostruzione con la stessa volumetria e sagoma di quello preesistente, fatte salve le sole innovazioni necessarie per l'adeguamento alla normativa antisismica ed alle altre normative in vigore.

**NUOVA COSTRUZIONE** per lavori di cui alle lettere d);f) e g) dell'art. 5: interventi di trasformazione edilizia e urbanistica del territorio non rientranti nelle categorie precedenti per costruzioni di manufatti edilizi ovvero ampliamento di quelli esistenti; urbanizzazioni primarie e secondarie; installazione di manufatti leggeri anche prefabbricati e di strutture di qualsiasi genere.

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** il dipendente individuato dal Consiglio di Amministrazione al quale sono affidate, nel rispetto delle prerogative di legge, le attività e le procedure per la progettazione, l'affidamento, la vigilanza e la corretta esecuzione dei contratti.

**RESPONSABILE AREA TECNICA:** il dipendente che in base alla struttura operativa della società risulta in posizione apicale al quale fanno riferimento le attività degli uffici e del personale ad essi assegnato.

**OPERATORE ECONOMICO:** l'imprenditore singolo o associato ossia la persona fisica o giuridica che realizza i lavori.

## **2. Ricorso all'esecuzione dei lavori in economia**

Le procedure disciplinate dal presente regolamento si applicano nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. L'affidamento dei lavori deve rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità come regolati dal D.Lgs n° 163/2006 e dal regolamento di attuazione d.P.R. n° 207 del 05.10.2010.

L'esecuzione dei lavori è consentita secondo le modalità, le tipologie d'intervento e gli importi previsti dalla legge e dal presente regolamento nei successivi articoli 4 e 5.

In nessun caso un lavoro può essere artificiosamente frazionato allo scopo di rientrare nella disciplina dei lavori in economia di cui al presente regolamento.

La società si riserva comunque la facoltà di affidare i lavori con le altre procedure previste dal Codice ancorché gli importi e le tipologie dovessero rientrare nei casi previsti per l'esecuzione in economia.

## **3. Modalità di affidamento dei lavori in economia**

L'affidamento dei lavori in economia può essere effettuata mediante:

- Gara di appalto con procedura negoziata e contratto di durata almeno annuale per i lavori di manutenzione non programmabile che si renderanno necessari nel corso di validità dell'appalto e i cui importi siano singolarmente inferiori ad € 40.000,00. La richiesta di offerta sarà rivolta a non meno di 5 operatori economici inseriti negli elenchi di cui al successivo articolo 11;
- Cottimo fiduciario per ciascun intervento nei limiti e secondo le procedure previste dal Codice e dal regolamento di attuazione D.P.R. 207/2010.

## **4. Limiti d'importo**

L'esecuzione dei lavori in economia è ammessa nei limiti di importo e secondo le procedure di seguito indicate. Tali limiti sono da intendersi al netto dell'iva di legge e delle somme a disposizione della Stazione Appaltante previste dal Codice:

- a) Per importi inferiori ad € 40.000,00, o quale sarà la soglia di legge vigente, mediante affidamento diretto da parte del Responsabile Unico del Procedimento di cui all'articolo 10 e secondo quanto previsto dall' articolo 7 ad uno o più operatori economici previsti nell'elenco dei fornitori; per i lavori non programmabili potranno essere stipulati contratti di durata previo espletamento di gara di appalto come previsto all'articolo precedente;
- b) Per importi pari o superiori ad € 40.000,00 e fino al limite di € 200.000,00, o quale sarà la soglia di legge vigente, previo nulla osta del Responsabile di area e delibera a contrarre, mediante la procedura negoziata prevista dal codice, consultando almeno 5 operatori

economici inseriti nell'elenco dei fornitori, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento.

## **5. Tipologie di intervento**

Possono essere eseguiti in economia nel rispetto della legge e del presente regolamento i lavori sotto indicati:

- a) Manutenzione o riparazione di opere od impianti quando l'esigenza è rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarle con le forme e le procedure ordinarie di scelta del contraente. Rientrano in questa fattispecie i lavori di manutenzioni e di pronto intervento non programmabili;
- b) Manutenzione di opere o di impianti;
- c) Interventi non programmabili in materia di sicurezza;
- d) Lavori che non possono essere differiti dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara ordinaria;
- e) Lavori necessari per la compilazione dei progetti;
- f) Completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità e urgenza di completare i lavori;
- g) Lavori urgenti, certificati con appositi verbale del R.U.P., in cui sono indicati i motivi dello stato d'urgenza, le cause che lo hanno provocato ed i lavori necessari per rimuoverlo, unitamente ad apposita perizia estimativa.

## **6. Casi speciali di somma urgenza**

Possono essere eseguiti in economia, nei limiti d'importo del presente regolamento e comunque indispensabili per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica incolumità, i lavori di somma urgenza che non consentono alcun indugio. Tali lavori possono essere affidati in forma diretta ad una o più imprese inserite nell'elenco, ovvero al di fuori dello stesso, individuate la R.U.P. o dal tecnico dell'ufficio che prima si reca sul posto e rileva la situazione di estrema urgenza che non consente alcun indugio.

Il R.U.P. o il tecnico che per primo si è recato sul posto compila entro 10 giorni dall'ordine di esecuzione dei lavori una perizia giustificativa con i presumibili importi e la trasmette, unitamente al verbale di somma urgenza, al responsabile dell'area che provvede all'approvazione dei lavori.

## **7. Modalità di affidamento**

Per l'affidamento dei lavori di importo inferiore ad € 40.000,00 il R.U.P. procede tramite affidamento diretto compilando la lettera d'incarico o buono d'ordine con la descrizione dei lavori da eseguire, dopo avere redatto apposito verbale.

Per l'affidamento dei lavori oltre l'importo di € 40.000,00 ed inferiori ad € 200.000,00 e salvo l'ipotesi di cui all'articolo 6, il R.U.P., previo nulla osta del responsabile di area a seguito della delibera a contrarre, effettua la procedura negoziata con lettera d'invito ad almeno 5 operatori economici dell'elenco, se sussistono soggetti idonei e in possesso dei requisiti richiesti, ovvero tramite indagine di mercato. La lettera d'invito, nelle forme in uso per le procedure ordinarie, deve almeno contenere: l'oggetto della prestazione, le categorie di opere generali o speciali di cui si

compone il lavoro, le garanzie, le caratteristiche tecniche, la qualità e le modalità di esecuzione, i prezzi, le modalità di pagamento, le penali, i requisiti di ordine generale e speciale che l'operatore deve possedere nonché gli stampati dell'offerta e delle autocertificazioni.

La valutazione delle offerte è demandata ad apposita commissione nel rispetto della normativa vigente individuata dal responsabile di area e composta dal R.U.P. che la presiede e da altri due componenti effettivi ed uno supplente anche non dipendenti della società che non abbiano svolto né possono svolgere altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto. Delle operazioni di gara verrà redatto apposito verbale.

Il responsabile di area stipula e sottoscrive il contratto d'appalto con i relativi allegati, fra cui il Capitolato Speciale di Appalto regolante i rapporti e gli oneri negoziali, previa attestazione di congruità tecnica ed economica firmata dal R.U.P. e dall'impresa affidataria.

Qualora l'affidatario non adempia agli obblighi contrattuali, il R.U.P. applica le penali e adotta tutte le procedure previste dalla legge per la risoluzione contrattuale in danno e può procedere al completamento dei lavori affidandoli direttamente ad altro operatore economico invitato alla gara od inserito nell'elenco dei fornitori.

## **8. Modalità di autorizzazione**

Per i lavori di importo inferiore ad € 40.000,00 il buono d'ordine o lettera d'incarico, susseguente al verbale di sopralluogo, assolve le funzioni di atto autorizzativo ed ordinativo di spesa.

Per i lavori di importo compreso fra la soglia di affidamento diretto di € 40.000,00 ed € 200.000,00, o quella vigente, il nulla osta del responsabile di area è vincolata all'assunzione della delibera a contrarre da parte del Consiglio di Amministrazione della società proposta con richiesta scritta dello stesso responsabile che dovrà contenere:

- 1) La descrizione dei lavori da eseguire;
- 2) Il quadro economico formulato secondo la normativa vigente e comunque contenente l'importo a base d'asta, gli oneri complementari e l'iva se dovuta;
- 3) La copertura della spesa ovvero le modalità di copertura della stessa;
- 4) Le modalità di affidamento dei lavori e i criteri di aggiudicazione;
- 5) I progettisti nonché le figure professionali incaricate di seguire i lavori ovvero le modalità per la loro scelta;
- 6) Lo schema della lettera d'invito e degli stampati per l'offerta;
- 7) Lo schema di atto di cottimo fiduciario

## **9. Requisiti degli affidatari**

Gli affidatari dei lavori in economia devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico-organizzativo e di qualificazione prescritti per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente.

## **10. Responsabile del procedimento**

Per ogni lavoro in economia, ai sensi del regolamento di attuazione del Codice, è individuato un Responsabile del Procedimento unico per le fasi di progettazione, affidamento, esecuzione e collaudo. Il R.U.P. è nominato dal responsabile di area fra il personale tecnico della società

in possesso dei requisiti di legge, di norma le funzioni vengono assolte dal personale apicale dell'ufficio di riferimento. Nella lettera d'invito alla gara il nominativo del R.U.P. dovrà essere menzionato con i relativi recapiti.

### **11. Elenchi dei fornitori**

Quale modalità di semplificazione delle procedure la società si dota di elenchi di operatori economici divisi per categorie di lavori di cui all'allegato "A", con validità triennale ma aggiornati di anno in anno mediante comunicazione sul sito Web della Società e costantemente aperti all'adesione.

La formazione degli elenchi avviene mediante procedura di evidenza pubblica con pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio dei comuni della provincia di Prato e sul sito Web della Società.

Nella gestione di tali elenchi dovranno essere rispettati i principi di rotazione, trasparenza e parità di trattamento.

L'elenco potrà essere utilizzato anche per l'affidamento dei lavori sotto soglia con procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara e con le procedure di legge.

### **12. Monitoraggio di affidamento**

Al fine di garantire il rispetto dei principi di cui al comma 1 dell'articolo 2 del presente regolamento il responsabile dell'area tecnica presenta al C.d.A. entro il mese di marzo di ogni anno una relazione sugli affidamenti e sui lavori eseguiti.

### **13. Verifiche sulla regolare esecuzione**

Per i lavori di importo inferiore ad € 40.000,00 il certificato di regolare esecuzione è sostituito dall'apposizione del visto da parte del direttore dei lavori e/o del R.U.P. sul verbale di verifica e su quello finale di buona esecuzione dei lavori con la documentazione e la fattura allegata.

Per i lavori di importo pari o superiore ad € 40.000,00 e fino ad € 200.000,00 il certificato di regolare esecuzione è emesso non oltre 90 giorni dal verbale di ultimazione, dal Direttore dei lavori e/o dal R.U.P. e vistata dal responsabile di area.

### **14. Contabilità dei lavori**

Per i lavori di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentita una contabilità semplificata ai sensi dell'articolo 210 del D.P.R. 207/20101, mediante emissione di fattura con allegata la descrizione dei lavori, i materiali impiegati e le liste settimanali della mano d'opera. Fino al suddetto importo il pagamento del corrispettivo potrà avvenire in una unica soluzione e dopo il positivo espletamento delle verifiche tecniche da parte del D.L. e la regolarità contributiva dell'operatore economico.

Per i lavori di importo superiore ad € 40.000,00 e fino ad € 200.000,00 è obbligatorio redigere la contabilità secondo quanto stabilito dal Codice e dagli articoli 203 e seguenti del Regolamento di attuazione.

## **15. Norme transitorie, rinvio, modifiche**

Fino alla scelta dei nuovi affidatari sulla base del presente regolamento, restano in vigore gli attuali contratti in economia se accettati dagli operatori economici agli stessi patti e condizioni.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente regolamento si richiamano le normative vigenti in materia.

Il presente regolamento deve intendersi automaticamente modificato al momento dell'entrata in vigore di norme di rango superiori incompatibili con la disciplina ivi contenuta.

## **16. Allegati**

Sono allegati al presente regolamento:

ALLEGATO "A" domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori e dichiarazione

ALLEGATO "B" MODELLI per l'affidamento dei lavori sotto la soglia di € 40.000,00:

- 1) Verbale di sopralluogo
- 2) Lettera d'incarico o buono d'ordine
- 3) verbale di verifica sull'esecuzione dei lavori
- 4) Liste settimanali
- 5) Verbale di buona esecuzione



**Allegato A**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI FORNITORI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN ECONOMIA DELLA SOCIETA' EDILIZIA PUBBLICA PRATESE – E.P.P. spa di Prato.**

Il/la sottoscritto/a

Cognome e nome

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante:

dell'impresa individuale

dell'impresa mandataria di ATI con l'impresa mandante: \_\_\_\_\_

del consorzio/cooperativa \_\_\_\_\_

Con sede in via/piazza \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Sito Web \_\_\_\_\_ Posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

Partita iva \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Numero di iscrizione REA \_\_\_\_\_ C:C.I.A.A. di \_\_\_\_\_

Per l'esercizio dell'attività di \_\_\_\_\_

Eventuale iscrizione SOA Categ. \_\_\_\_\_ Classifica \_\_\_\_\_

Sede operativa se diversa dalla precedente

indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

L'iscrizione nell'elenco dei fornitori per l'esecuzione dei lavori in economia per le sotto indicate categorie (barrare con una x le categorie per le quali si chiede l'iscrizione)

**0 1 - CATEGORIA OPERE EDILI**

- a) Opere provvisoriale e/o di protezione
- b) Demolizioni e rimozioni
- c) Consolidamenti strutture ed opere edili in genere
- d) Scavi e movimenti di terra
- e) Piccole strutture portanti
- f) Murature in genere (laterizio, pietrame, pannelli, ecc.)
- g) Pavimenti e rivestimenti
- h) Controsoffitti, pannellature, intonaci
- i) Impermeabilizzazioni e coibentazioni
- j) Rifacimento coperture
- k) Scarichi e fognature

- l) Opere stradali e di arredo urbano
- m) Sistemazione a verde e piantumazioni
- n) bonifiche
- 0 2 – CATEGORIA OPERE DI FALEGNAMERIA
  - a) Ripristino/recupero e realizzazione con installazione di infissi interni ed esterni
  - b) Ripristino/recupero e realizzazione di strutture in legno
- 0 3 - CATEGORIA OPERE DI FABBRO / ALLUMINIO/ AUTOMAZIONE
  - a) Ripristino/ recupero e realizzazione di infissi interni ed esterni in ferro
  - b) “ “ “ “ “ “ in alluminio e in PVC
  - c) “ “ “ di recinzioni, cancelli e carpenteria metallica in genere
  - d) “ “ “ di impianti di automazione quali barre, cancelli, ecc.
- 0 4 - CATEGORIA OPERE DA VETRAIO
  - a) Ripristino/recupero e realizzazione di vetri per finestre e porte finestre
  - b) “ “ “ di strutture in vetro in genere
- 0 5 - CATEGORIA OPERE DI VERNICIATURA E DECORAZIONE
  - a) Ripristino/recupero e realizzazione di coloriture per esterni ed interni
  - b) “ “ “ di verniciature su qualsiasi materiale
  - c) “ “ “ di cornici e modanature interne ed esterne
- 0 6 - CATEGORIA OPERE DI LATTONIERE
  - a) Ripristino/recupero/ realizzazione di docce, pluviali, scossaline e lattoneria in genere
- 0 7 - CATEGORIA IMPIANTI ELETTRICI
  - a) Ripristino/recupero/ adeguamento/realizzazione di impianti elettrici interni e condominiali
  - b) “ “ “ “ di impianti di illuminazione esterna
  - c) “ “ “ “ di impianti di ricezione segnali
  - d) “ “ “ “ di impianti telefonici
  - e) “ “ “ “ di impianti antintrusione
- 0 8 - CATEGORIA IMPIANTI MECCANICI
  - a) Ripristino/recupero/ adeguamento e realizzazione di impianti idrico sanitari
  - b) “ “ “ “ di impianti di condizionamento
  - c) “ “ “ “ di impianti solari/eolici
  - d) “ “ “ “ di impianti di irrigazione
  - e) “ “ “ “ di impianti di depurazione
  - f) “ “ “ “ di caldaie e generatori di calore
  - g) “ “ “ “ di autoclavi
- 0 9 - CATEGORIA IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO
  - a) Ripristino/recupero/ adeguamento e realizzazione di impianti ascensore
  - b) “ “ “ “ di servo scala
  - c) “ “ “ “ di piattaforme elevatrici/montacarichi

DICHIARA

- 1 - di aver preso conoscenza del Regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia
- 2 - di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 38 del D.Lg. 163/2006 e di poterli comprovare al momento dell'eventuale incarico
- 3 - di essere in regola con i pagamenti dei contributi e tasse
- 4 - di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dall'Articolo 39 del D.Lg. 163/2006 di carattere organizzativo ed economico finanziario per l'esecuzione dei lavori di cui agli articoli 41 e 43 del D.Lg. citato e di poterli comprovare
- 5 - di essere a conoscenza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili
- 6 - di essere in regola con l'iscrizione e i pagamenti all'INPS, INAIL e Cassa Edile

Data

Timbro e firma per esteso dell'impresa  
Autenticata con fotocopia del  
Documento di identità

#### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lg. 196/2003)

Il sottoscritto autorizza la società E.P.P. spa al trattamento dei dati per le finalità connesse e strumentali per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori in economia nonché per ogni altro adempimento di legge, adottando misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza dei stessi nel rispetto del "codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma per esteso