



## E.P.P. spa~EDILIZIA PUBBLICA PRATESE

via Giotto 20 – 59100 Prato

c.f. e p.iva 01937100970 – telef. 0574/4377 – fax 0574/437726

### DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

CIG n° 472704401D  
CUP n° D19C11000360002

Oggetto: (Da trascrivere sul plico contenente la documentazione e l'offerta - vedi punto 10 della presente).

“Lavori di costruzione di n° 1 edificio per n° 11 alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica e sistemazioni esterne nel Comune di Montemurlo (PO) località “Barzano”.

### Gara ad offerta economicamente più vantaggiosa

#### Indice

1.	Indicazioni generali .....	2
2.	Riferimenti di legge - partecipazione alla gara - requisiti dei concorrenti - divieti - limitazioni .....	2
3.	Condizioni particolari del presente appalto.....	4
	LETTERA A.....	4
	LETTERA B.....	5
4.	Importo dell'appalto - criterio di aggiudicazione - pagamenti – categorie di iscrizione – finanziamento – insindacabilità del prezzo .....	5
5.	Garanzie.....	6
5.1.	Cauzione provvisoria .....	6
5.2.	Cauzione definitiva .....	7
5.3.	Garanzia assicurativa.....	8
6.	Tempo massimo di esecuzione.....	8
7.	Avvalimento .....	9
8.	Acquisizione di documenti e notizie. Documenti e norme a base di appalto.....	9
9.	Consistenza- convenienza e condizioni particolarmente onerose.....	11
10.	Partecipazione alla gara.....	11
11.	Modalità di aggiudicazione - Verifica requisiti – Esame delle offerte e procedure di esclusione.....	14
12.	Aggiudicazione definitiva - Limiti .....	18
13.	Annullamento dell'aggiudicazione in autotutela .....	19
14.	Ricorsi ed eccezioni .....	19
15.	Consegna dei lavori in via d'urgenza .....	20
16.	Contratto di appalto .....	20
17.	Accesso agli atti .....	21
18.	Ulteriori adempimenti di legge .....	21
19.	Accettazione delle condizioni di gara.....	22
20.	Esclusioni.....	22

## 1. Indicazioni generali

Con riferimento al bando di gara e alla delibera a contrarre del C.d.A. n° 39 del 11/10/2012 il giorno **14/01/2013** alle ore 9,30 in una sala aperta al pubblico, presso la sede dell'E.P.P. spa di Prato in Via Giotto 20, inizieranno le procedure per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

La caratteristica dell'appalto è a corpo o forfait globale chiuso.

## 2. Riferimenti di legge - partecipazione alla gara - requisiti dei concorrenti - divieti - limitazioni

Il presente appalto è regolato dalle norme di cui al D.Lgs n° 163 del 12.04.2006 (Codice dei Contratti Pubblici), dal Regolamento di attuazione DPR 207 del 05.10.2010 che nel proseguo sarà indicato per brevità D.lgs o Codice e Regolamento, dalla legge regionale n° 38/2007 e dalle leggi applicabili.

Possono partecipare alla gara i soggetti previsti dall'art. 34 del Codice.

Possono partecipare alla gara anche operatori economici senza scopo di lucro purché l'attività d'impresa trovi riscontro nella loro disciplina statutaria e le eventuali agevolazioni non siano limitative con i principi della libera concorrenza e ciò dovrà risultare dalla documentazione prodotta.

Nel caso di raggruppamenti di tipo verticale i requisiti di qualificazione previsti dall'art. 40 del Codice dovranno essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria generale prevalente e per il relativo importo, e da ciascun mandante per l'importo della singola categoria dei lavori scorporabili che intende assumere.

Nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale, riunione finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria, i requisiti di qualificazione dovranno essere posseduti nella misura minima del 40% dall'impresa mandataria e nella misura minima del 10% da ciascuna delle mandanti; pertanto nel nostro appalto dovrà essere posseduta dall'impresa mandataria almeno l'iscrizione alla Categoria OG1, classifica II.

Sia il singolo concorrente che i raggruppamenti in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara possono in sede di offerta aggregare altre imprese qualificate a condizione che i lavori eseguiti da quest'ultime non superino in totale il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che la qualificazione posseduta da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno affidati. In tal caso il concorrente dovrà in sede di gara dichiarare l'importo dei lavori che verranno eseguiti da tali imprese allegando le dichiarazioni sui requisiti speciali e generali.

E' vietata tassativamente pena l'esclusione la partecipazione in qualità di mandante del Raggruppamento Temporaneo di tipo orizzontale di imprese che possedendo l'iscrizione adeguata potrebbero partecipare singolarmente alla gara, né la mandante potrà detenere una quota di partecipazione di importo superiore a quella dell'impresa mandataria. In effetti il Raggruppamento Temporaneo di Imprese è uno strumento temporaneo di cooperazione/integrazione per consentire a più imprese di presentare un'offerta unitaria ad una gara alla quale una o più di loro non avrebbe potuto partecipare per mancanza di requisiti tecnico e finanziari, e ciò in ragione della maggiore partecipazione e concorrenzialità delle imprese.

Nel presente appalto è vietata tassativamente pena l'esclusione la possibilità di concorrere in forma di associazione temporanea di tipo misto cioè una associazione di tipo verticale in cui la mandataria sia costituita da una sub associazione orizzontale e le

mandanti siano anch'esse sub associazioni orizzontali per ognuna delle categorie scorporabili.

Nel caso in cui il R.T.I. sia verticale che orizzontale non fosse ancora costituito l'offerta dovrà essere sottoscritta oltre che dal mandatario indicato anche da tutte le imprese mandanti e i requisiti di ordine speciale e generale dovranno essere posseduti da tutte le imprese.

Qualora il concorrente sia un consorzio stabile dovrà essere allegata copia dell'atto costitutivo e l'autocertificazione del legale rappresentante con l'impegno a mantenere in caso di aggiudicazione la struttura consortile, e comunque la quota pro capite ai consorziati in caso di scioglimento, per tutta la durata del contratto; il consorzio è inoltre obbligato ad indicare in sede di offerta per quale consorziato/i partecipa. I requisiti speciali di qualificazione saranno in capo al consorzio mentre quelli generali riguarderanno sia lo stesso consorzio che le imprese per le quali partecipa. Le norme del presente comma si applicano anche ai consorzi di cooperative.

E' fatto assoluto divieto al concorrente, singolo o associato, pena l'esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ovvero di partecipare singolarmente qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio.

E' vietata, salvo il caso di fallimento di una delle imprese, qualsiasi modificazione soggettiva del raggruppamento o del consorzio rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Fanno salve le eventuali possibilità concesse dalla legge dopo la stipula del contratto.

Alfine di agevolare le procedure di gara e il controllo da parte della S.A. il concorrente in sede di offerta potrà presentare copia del/i D.U.R.C. con validità trimestrale dalla data di scadenza della presentazione per accertare la regolarità contributiva e previdenziale. In tal caso il/i DURC deve essere rilasciato da una Cassa Edile in grado di attestare la situazione globale del concorrente indipendentemente dalla sua ubicazione territoriale; in alternativa il /i concorrente/i potranno presentare i DURC delle Casse Edili dove stanno svolgendo i lavori per conto delle Amministrazioni soggette all'applicazione del Codice.

E' vietata la presentazione di più offerte facenti capo ad un unico centro decisionale per evitare che l'accordo fra le partecipanti possa pregiudicare l'imparzialità o la regolarità della gara.

In maniera non esaustiva ma a puro titolo esemplificativo alcuni degli indici rilevatori di un possibile collegamento sostanziale fra più imprese possono riguardare: spedizione delle buste dalla medesima sede legale o amministrativa, spedizione dal medesimo ufficio postale nello stesso giorno e con le stesse modalità, caratteri di scrittura uguali nelle parti degli stampati da riempire a mano, rilascio delle polizze fideiussorie da parte della stessa compagnia e agenzia di assicurazioni, nella medesima data e con numero progressivo, coincidenza del numero di fax e dell'indirizzo di posta elettronica, rapporti di parentela fra gli amministratori unici e i rappresentanti legali, direttori tecnici unici, presa visione dei luoghi e ritiro della documentazione obbligatoria da parte dello stesso soggetto, ecc.

Tuttavia, poiché gli elementi di cui al comma precedente non possono da soli giustificare il collegamento sostanziale, l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale sarà valutata dopo l'apertura delle buste contenente l'offerta economica sulla base di una pluralità di elementi oggettivi e concordanti tali da ingenerare pericolo per il rispetto dei principi di segretezza, serietà delle offerte e par condicio fra i concorrenti.

Qualora all'interno della struttura dell'operatore economico che presenta l'offerta via siano soggetti che, pur non muniti dei poteri di rappresentanza, siano in grado di determinare o influenzare le scelte aziendali dovranno essere indicati ed essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 38 del codice. In caso contrario non potranno presenziare in cantiere né interloquire con la S.A. e il personale preposto alla conduzione dei lavori.

Per partecipare alla gara i concorrenti debbono essere in possesso obbligatoriamente, pena l'esclusione, dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione previsti dagli articoli 38, 39 e 40 del Codice.

La Giuria di gara escluderà le offerte che non rispettano i suindicati requisiti di partecipazione, oltre a quelli elencati al punto 3) LETTERA "A" e successivi, in quanto non emendabili come irregolarità formali.

### **3. Condizioni particolari del presente appalto**

#### **LETTERA A**

- 3.1. Obbligo tassativo della presa visione dei luoghi e del ritiro della documentazione di gara almeno 10 giorni antecedenti il termine ultimo per la presentazione delle offerte in quanto è dovere dell'impresa esercitare il massimo controllo della documentazione di gara prima di rimettere l'offerta;
- 3.2. Esclusione della clausola compromissoria dal contratto. In caso di ricorso è competente solo il Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.lgs 104 del 02.07.2010;
- 3.3. I requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 38 del Codice dovranno essere posseduti anche dall'eventuale procuratore speciale incaricato di seguire il contratto in sostituzione del legale rappresentante o del direttore tecnico;
- 3.4. La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione delle norme contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato d'oneri e successivamente non potranno più essere oggetto di eccezioni o ricorso;
- 3.5. Obbligatorietà della sottoscrizione dello stampato S1 sul possesso dei requisiti di ordine generale oltre da chi è cessato dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del bando anche da coloro che pur non ricoprendo la carica di rappresentante legale, amministratore o direttore tecnico detengono un potere reale in grado di influenzare e determinare le scelte aziendali;
- 3.6. L'omessa dichiarazione di condanne penali, ancorché per reati estinti e depenalizzati, nei confronti dei legali rappresentanti, degli amministratori, dei direttori tecnici, dei cessati dalla carica nel triennio antecedente, dei soggetti con reali poteri di determinare le scelte aziendali, degli eventuali procuratori speciali, costituisce falsa dichiarazione punibile con l'esclusione dalla gara, la comunicazione all'Autorità di Vigilanza e l'incameramento della cauzione provvisoria in quanto il contratto non potrà essere stipulato per colpa del concorrente;
- 3.7. Rilascio delle certificazioni di regolarità impiantistica;
- 3.8. Obbligo del rilascio del D.U.R.C. per lavori pubblici ai fini dell'aggiudicazione definitiva e del pagamento degli stati di avanzamento esclusivamente da parte della Cassa Edile Pratese previa richiesta diretta della S.A.;
- 3.9. Tutti i documenti contenenti l'offerta dovranno essere sottoscritti in originale;
- 3.10. Il bando di gara, il disciplinare e l'offerta dell'impresa costituisce allegato al contratto di appalto unitamente agli altri documenti;

## LETTERA B

- 3.11. Sottoscrizione della fideiussione per cauzione provvisoria e definitiva con timbro e firma del garante, eventualmente autenticata con documento di identità e dimostrazione del potere di firma o con la copia della procura o con l'autocertificazione
- 3.12. Spedizione anche solo via fax delle comunicazioni e delle informazioni ai concorrenti dei risultati dell'aggiudicazione definitiva. In caso dei verbali o delle delibere la trasmissione avverrà per e-mail;
- 3.13. Accettazione di materiali forniti direttamente dalla S.A. e loro custodia e presenza in cantiere di eventuali altre imprese incaricate dalla stazione appaltante per il completamento dei lavori non previsti in appalto;
- 3.14. Utilizzo per la presentazione dell'offerta degli stampati predisposti dall'Amministrazione, in caso di mancanza di spazio dovranno essere aggiunti fogli;
- 3.15. Per ragioni amministrative interne non è consentita l'anticipazione via fax delle comunicazioni pertanto le lettere potranno essere inviate alternativamente o per fax o per posta ed essere firmate, al fine di garantirne l'autenticità, da chi ha sottoscritto il contratto, o dal rappresentante legale, o dal direttore tecnico o dai soggetti in possesso di regolare procura rilasciata per atto pubblico e in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 38 del Codice;
- 3.16. I giorni a cui si fa riferimento nel presente appalto si intendono sempre naturali, successivi e continui ;

## **4. Importo dell'appalto ~ criterio di aggiudicazione ~ pagamenti – categorie di iscrizione – finanziamento – insindacabilità del prezzo**

La gara è esperita mediante Procedura Aperta con offerta economicamente più vantaggiosa e richiesta delle giustificazioni delle offerte anomale ai sensi dell'art. 86 e 87 del D.Lgs 163/06.

L'importo complessivo a base di gara è di Euro 1.240.302,56

L'importo degli oneri di sicurezza non soggetto a ribasso è di Euro 47.561,93

Pertanto l'offerta di ribasso sarà applicata su netti Euro 1.192.740,63.

La categoria generale prevalente per partecipare alla gara è la OG1 dell' allegato A del regolamento e classifica III ai sensi dell'art. 61. L'importo per il presente appalto è di € 934.102,90 che risulta superiore al 20% della classifica inferiore pertanto l'iscrizione alla OG1 classifica III è requisito essenziale di partecipazione.

Possono partecipare alla gara anche i concorrenti con certificato S.O.A. scaduto purché la verifica triennale sia stata richiesta nel termine di 90 giorni antecedenti alla scadenza, e l'esito della verifica sia risultato positivo. In tal caso dovranno allegare sia il certificato scaduto che la dichiarazione della S.O.A. di aver effettuato con esito positivo la verifica ancorché non abbia ancora formalmente rilasciato il certificato.

Ai sensi dell'art. 30 comma 1 lettera c) del D.P.R. 34/2000 le opere scorporabili altamente specializzate a qualificazione obbligatoria, interamente subappaltabili in quanto di importo inferiore al 15% sono le seguenti:

OG11/OS28	impianto termico	classifica I	€ 114.345,92
OG11/OS3	impianto idrico sanitario	classifica I	€ 54.043,50
OG11/OS30	impianto elettrico	classifica I	€ 90.248,31

Tali opere specialistiche, ancorché singolarmente inferiori al 10% dell'importo a base d'asta, vengono inserite per consentire al concorrente di partecipare all'appalto anche in R.T.I. di tipo verticale e quindi aumentare i margini per i subappalti della categoria generale

Il prezzo a base d'asta e il relativo computo metrico con il quale è stato determinato non è sindacabile da parte del concorrente o di terzi; l'eventuale errore nella sua determinazione, salvo vizi gravi che potranno essere accertati solo prima della presentazione dell'offerta, costituisce esclusivamente un difetto procedimentale interno alla Stazione Appaltante.

L'offerta del concorrente si dovrà quindi basare sulla autonoma comparazione delle condizioni di partecipazione alla gara in rapporto alla propria capacità imprenditoriale in quanto la Stazione Appaltante non è obbligata a formulare prezzi base che consentano un guadagno in ogni caso.

Nel presente appalto a forfait globale chiuso, chiavi in mano, l'impresa, con la presentazione della propria offerta, si assume anche il rischio delle eventuali maggiori quantità presunte del progetto ma anche il vantaggio economico delle eventuali quantità minori.

Al presente appalto si applica l'istituto dell'avvalimento sia per le opere della categoria generale prevalente che per quelle delle categorie scorporabili di cui al successivo punto n° 7.

Il passaggio alla procedure di aggiudicazione successiva sarà possibile solo nel caso in cui, dopo la verifica dei requisiti di ammissibilità da parte della Giuria, siano rimaste in gara almeno cinque offerte valide. In caso contrario spetterà al C.d.A. della società decidere di proseguire la gara anche con un numero di offerte inferiori a 5 ma comunque superiore ad 1.

I pagamenti verranno effettuati ogni qualvolta l'avanzamento dei lavori uguagli o superi il 10% dell'importo contrattuale; non verranno contabilizzati i materiali a pie d'opera.

E' previsto il pagamento diretto ai subappaltatori autorizzati previa comunicazione dell'appaltatore, sottoscritta anche dal subappaltatore, del relativo importo.

Ai fini della tracciabilità i pagamenti all'appaltatore ed agli eventuali subappaltatori avverranno solo mediante bonifico bancario o postale con riportato il numero di C.U.P. e di C.I.G.

## 5. Garanzie.

### 5.1. Cauzione provvisoria

Con riferimento all'art. 75 del Codice dei contratti pubblici l'offerta è corredata, pena l'esclusione, da una garanzia pari al 2% dell'importo a base d'asta e quindi nel nostro caso di € 24.806,05; tale garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta e la data dovrà inequivocabilmente risultare nella scheda. La cauzione si considera automaticamente svincolata all'impresa aggiudicataria al momento della firma del contratto, per gli altri concorrenti lo svincolo si considera automatico dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

L'importo della cauzione è ridotto del 50% e quindi ad € 12.403,03 in presenza di attestazioni rilasciate da organismi accreditati, sul sistema di qualità UNI CEI ISO 9001 che dovrà risultare o dall' attestato SOA o dall'originale o copia autenticata del certificato di qualità.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario. Si richiamano le modalità della sottoscrizione di cui al precedente punto 3/10 e quelle previste nelle norme generali in appresso.

L'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, che può essere lo stesso che ha rilasciato la provvisoria, a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

La cauzione provvisoria, a scelta del concorrente, può essere costituita da fideiussioni come sotto descritte, ovvero da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico.

## **5.2. Cauzione definitiva**

La fideiussione per cauzione definitiva, sarà uguale al 10% dell'importo di aggiudicazione dell'appalto e dovrà essere prestata dopo la comunicazione di aggiudicazione definitiva e comunque prima della sottoscrizione del contratto di appalto.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20.

La cauzione definitiva a favore di E.P.P. spa copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento contrattuale.

La cauzione definitiva verrà automaticamente svincolata ai sensi del 3° comma dell'art. 113 del Codice fino al 75% senza necessità di benestare del committente con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati d'avanzamento lavori in originale o copia autenticata dal R.U.P. attestanti il raggiungimento delle percentuali di lavoro eseguito.

Nel caso di incameramento in corso d'opera la percentuale della cauzione che il garante dovrà rimborsare alla S.A. è quella della percentuale di lavori eseguiti fino a quel momento.

Il restante 25% sarà svincolato decorsi 12 mesi dalla data del verbale definitivo di ultimazione dei lavori.

Anche per la cauzione definitiva valgono le norme per la riduzione del 50% e le modalità di costituzione previste per quella provvisoria.

### **Norme generali per la sottoscrizione delle fideiussioni**

Le fidejussioni bancarie o assicurative devono essere rilasciate da Aziende di credito o Imprese di Assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico della legge sull'esercizio di assicurazioni private approvata con D.P.R. 13/02/1959 n. 499 e inserite nell'elenco di cui al decreto del Ministero dell'Industria, del Commercio e Artigianato del 18.03.1983 e successivi aggiornamenti.

Le cauzioni potranno essere rilasciate anche da Società di intermediazione finanziaria purché iscritte nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs n° 385 del 01.09.1993 a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia. In tal caso, a pena di esclusione, dovrà essere allegata la relativa autorizzazione.

Le cauzioni dovranno essere conformi agli schemi tipo di cui al Regolamento approvato con Decreto n° 123 del 12.03.04 del Ministero delle Attività Produttive pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.I. n° 109 dell'11.05.04.

Le fideiussioni dovranno contenere tutti gli elementi previsti dal sopra citato Decreto Ministeriale, debitamente compilate, timbrate e sottoscritte dall'impresa e dal garante con firma autenticata mediante fotocopia del documento di identità.

La sottoscrizione del garante deve essere apposta da soggetto capace di impegnare l'istituto bancario o compagnia assicurativa o Società di Intermediazione Finanziaria.

In caso di R.T.I. di tipo orizzontale le fideiussioni potranno essere sottoscritte anche dalla sola impresa qualificata mandataria purché intestate a tutte le imprese che partecipano al raggruppamento per solidale responsabilità.

In caso di R.T.I. di tipo verticale le fideiussioni dovranno essere prestate per le rispettive responsabilità "pro quota" da tutte le imprese del raggruppamento.

La presentazione della cauzione costituisce garanzia di conformità della fideiussione allo schema ministeriale, esonerando, ai fini di semplificazione delle procedure, la Stazione Appaltante da ulteriori verifiche

La mancata costituzione delle garanzie come sopra riportato determina l'esclusione dell'offerta o la revoca dell'affidamento dell'appalto con incameramento della cauzione ed eventuale aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria.

Le fideiussioni non potranno contenere correzioni, qualora ciò si dovesse verificare le stesse dovranno essere confermate dal garante e dall'impresa.

La presentazione dell'offerta costituisce esplicita accettazione delle condizioni di polizza come sopra riportate pertanto in sede di offerta non potranno essere sollevate eccezioni di sorta né presentate polizze condizionate o difformi.

In relazione ai termini previsti dall' art. 37 del Capitolato Generale e dal Regolamento, si precisa che la Stazione Appaltante potrà mantenere in essere le fideiussioni prestate, anche nel caso in cui il ritardo nell'aggiudicazione definitiva o del collaudo non sia imputabile all'Impresa; in tale eventualità, peraltro, resterà a carico della Stazione Appaltante l'onere del pagamento degli interessi legali sulla somma depositata ovvero dei premi di polizza o di fidejussione bancaria, per l'intero periodo di proroga della validità delle garanzie.

### **5.3. Garanzia assicurativa**

L'impresa dovrà presentare a pena di esclusione e incameramento della fideiussione, prima della stipula del contratto di appalto la polizza assicurativa di cui all'art. 129 del D.Lgs 163/2006 con massimale contro la responsabilità civile verso terzi di 500.000,00 Euro senza limite per ogni sinistro e per danni di esecuzione di importo pari a quello contrattuale. E' obbligatorio il pagamento anticipato del premio per tutto il periodo di validità della garanzia che non potrà essere inferiore ai tempi di esecuzione.

La garanzia cessa comunque automaticamente decorsi 12 mesi dalla data del verbale di ultimazione dei lavori.

La polizza dovrà essere conforme allo schema tipo 1.3 e relativa scheda tecnica di cui al regolamento citato per le cauzioni.

## **6. Tempo massimo di esecuzione.**

Le opere dovranno essere consegnate dall'Impresa complete e finite in ogni loro parte, agibili e funzionanti, entro il termine massimo stabilito in 730 giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data di consegna lavori o quelli che risulteranno dall'offerta dell'impresa.

Il tempo di cui sopra è comprensivo di interruzioni per eventuali ferie di mano d'opera dipendente, festività e scioperi.



## 7. Avvalimento

Al presente appalto si applica l'istituto dell'avvalimento regolato dall'articolo 49 del Codice per la categoria di iscrizione alla S.O.A. e nella percentuale indicata al punto n° 4. In tal caso il concorrente dovrà presentare in sede di gara oltre al suo attestato SOA e quello dell'ausiliaria anche il contratto di avvalimento in originale o copia autenticata e tutta la documentazione del comma 2 art. 49 dalla lettera a) alla lettera g). L'impresa ausiliaria dovrà inoltre firmare i documenti relativi all'offerta. Il contratto di appalto verrà stipulato con il concorrente ma l'impresa ausiliaria resta responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante e dovrà dimostrare di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 38 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il concorrente può avvalersi, pena l'esclusione, di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

## 8. Acquisizione di documenti e notizie. Documenti e norme a base di appalto.

Tutti i giorni escluso il Sabato fra le ore 9.00 e le ore 12.30, e fra le ore 14 e le ore 15,30 le Imprese interessate a rimettere offerta dovranno mettersi in contatto per le vie brevi con l'ufficio tecnico della Stazione Appaltante per fissare la data del ritiro della documentazione a base di gara e per ricevere le indicazioni per effettuare la presa visione dei luoghi (non è ammessa la spedizione a domicilio della documentazione).

Si precisa fin d'ora che i giorni e l'ora per il ritiro della documentazione viene ordinariamente fissata dalle ore 9,30 alle ore 12,30 di ogni giorno successivo alla data di pubblicazione del bando e fino ai 10 giorni antecedenti la scadenza per la presentazione delle offerte previo appuntamento telefonico.

Il ritiro della documentazione obbligatoria almeno 10 giorni antecedenti a quello di scadenza per la presentazione dell'offerta e quindi entro e non oltre il giorno 02/01/2013 è finalizzato a consentire alle imprese di valutare attentamente il progetto prima di presentare l'offerta e quindi garantire la Stazione Appaltante sulla serietà della stessa.

In via eccezionale le imprese potranno ritirare la documentazione anche nelle ore pomeridiane sempre previo appuntamento telefonico e compatibilmente agli impegni di lavoro del personale della società.

Sia il ritiro della documentazione che la presa visione dei luoghi dovrà essere eseguita da soggetti riconducibili alla struttura organizzativa del concorrente che formula l'offerta, e quindi Legali Rappresentanti, Amministratori muniti di poteri di rappresentanza, Direttori Tecnici e dipendenti con regolare contratto muniti di documento di riconoscimento. Non sono ammesse deleghe o procure notarili.

In caso di concorrenti che presenteranno l'offerta in R.T.I. il ritiro della documentazione e la presa visione dei luoghi potrà essere effettuata anche dai soggetti di cui sopra delle imprese mandanti.

Pertanto nel giorno stabilito il concorrente dovrà presentarsi già munito di fotocopia del documento di identità e dell'importo in contanti di € 60,00.

In caso di partecipazione in R.T.I. o in avvalimento le dichiarazioni, formulate sugli stampati di riferimento, dovranno essere sottoscritte anche da ciascuna delle imprese mandanti o ausiliarie.

La documentazione a base del presente appalto è la seguente:

- stampato A (domanda di partecipazione e presa visione dei luoghi)

- stampato **S** (offerta economica)
- stampato **S1** (dichiarazione sui requisiti di partecipazione)
- stampato **S2** ( subappalti)
- stampato **S3** (offerta tecnica)
- stampato **T** (offerta di tempo)
- capitolato Speciale d'appalto parte prima (oneri e rapporti negoziali)
- capitolato Speciale d'appalto parte seconda (descrittivi)
- elenco prezzi unitari di applicazione lavori opere edili ed impiantistiche e analisi prezzi
- piano di Sicurezza e Coordinamento – cronoprogramma
- relazione geologica e geotecnica
- elaborato tecnico della copertura
- fascicolo e piano di manutenzione
- schema del contratto di appalto
- elaborati del progetto esecutivo impianti termici ed adduzione gas metano
- elaborati del progetto impianti idrico sanitari
- elaborati del progetto impianti di scarico e pluviali
- elaborati del progetto esecutivo impianti elettrici
- elaborati del progetto esecutivo delle strutture
- elaborati del progetto esecutivo opere edili ed architettoniche

Le imprese dovranno inoltre dichiarare di aver preso visione dei luoghi e di aver piena conoscenza del:

- Computo metrico estimativo che non costituisce documento contrattuale ma viene allegato solo per una valutazione preliminare dell'impresa in sede di offerta
- D.Lgs 12.04.06 n° 163 e s.m.i. e leggi collegate
- Regolamento D.P.R. n° 207 del 05.10.2010
- Normativa nazionale e regionale in materia di sicurezza

Il versamento in contanti del rimborso spese di € 60,00 è compreso iva al 21. Non sono ammesse altre modalità di ritiro dei documenti.

L'Amministrazione provvederà ad inviare successivamente la fattura dell'importo di cui sopra.

La documentazione sarà consegnata su supporto informatico.

La mancata acquisizione della documentazione nei modi di cui sopra sarà motivo di esclusione dell'offerta dalla gara per responsabilità dell'Impresa, in quanto rientra tra gli obblighi di diligenza dell'appaltatore esercitare il controllo della validità tecnica del progetto e di tutti gli elaborati al fine di consentire l'offerta. La presentazione dell'offerta comporta l'incondizionata accettazione di tutti gli elaborati di progetto senza eccezioni o riserve.

Alfine di consentire alle singole Imprese una preventiva valutazione sulla partecipazione alla gara, con la conseguente presa visione dei luoghi e il ritiro dei documenti obbligatori, copia cartacea di tutta la documentazione sarà messa a disposizione presso l'Ufficio Tecnico della Società.

Per le verifiche e gli adempimenti di competenza dell'Impresa concorrente è consentito alle persone all'uopo designate di accedere alle aree oggetto dell'intervento oltre alla presa visione obbligatoria dei luoghi fino a tre giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte previo appuntamento telefonico.

## **9. Consistenza- convenienza e condizioni particolarmente onerose**

Alfine di consentire all'impresa una valutazione preliminare delle condizioni di appalto si precisa che gli interventi riguardano le opere per la costruzione di n° 1 edificio per n° 11 alloggi e relative opere esterne. La superficie utile totale degli alloggi è di mq 708,00 circa, la superficie complessiva S.C. (S.U. + 60% snr) è di mq 899,10 circa.

Risultano a carico dell'appaltatore, oltre a quanto previsto dal contratto, dal bando di gara e dal presente disciplinare, anche gli oneri e spese previste all'art. 1.3. del C.S.A. parte prima.

## **10. Partecipazione alla gara.**

Per partecipare alla gara l'Impresa dovrà far pervenire tassativamente, alla sede dell'E.P.P. spa di Prato Via Giotto 20, entro le ore 12 del giorno 11/01/2013 la documentazione di cui appresso. Il termine è perentorio.

Tale documentazione dovrà pervenire a mezzo del Servizio Postale di Stato ovvero tramite Agenzia autorizzata dal Ministero competente. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna dei plichi a mano dalle ore 9,00 alle ore 12,00 all'ufficio protocollo, che ne rilascerà apposita ricevuta. Non saranno ammessi alla gara quei plichi pervenuti successivamente anche se recanti timbro postale antecedente a tale data.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile ovvero giunga non conforme a quanto richiesto.

Le offerte pervenute all'Azienda entro le ore 12.00 del giorno 11/01/2013 saranno annotate in ordine cronologico su apposito registro. Oltre tale termine non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva ed aggiuntiva di offerta precedente.

I plichi, come pervenuti al protocollo della società e siglati dal funzionario dello stesso ufficio, saranno custoditi fino alla data della prima seduta pubblica e successivamente per tutta la durata della procedura di aggiudicazione dal Responsabile del Procedimento che ne garantirà la segretezza.

Tutta la documentazione dovrà essere obbligatoriamente, a pena di esclusione, racchiusa in plico o pacco sigillato sui lembi di chiusura con nastro adesivo trasparente controfirmato sui lembi di chiusura, recante al suo esterno la denominazione, l'indirizzo e il recapito telefonico e fax dell'Impresa concorrente, l'indirizzo dell'E.P.P. spa e la scritta indicata in oggetto. Tale plico o pacco dovrà contenere al suo interno esclusivamente le quattro buste chiuse come sotto descritte relative all'offerta economica, all'offerta tecnica, all'offerta di tempo e ai requisiti di ordine generale oltre alla documentazione a corredo dell'offerta il tutto come di seguito indicato:

A) OFFERTA ECONOMICA (busta chiusa e sigillata)

L'offerta redatta in lingua italiana utilizzando tassativamente lo stampato S, debitamente compilato e chiaramente leggibile, timbrato e sottoscritto per esteso dal legale rappresentante dell'Impresa/ Società/Consorzio. Nel caso di offerta presentata in raggruppamento temporaneo o nel caso di utilizzo dell'istituto dell'Avvalimento lo stampato dovrà essere firmato dalla mandataria e da tutte le imprese mandanti ovvero ausiliarie.

Sullo stampato dovrà essere apposta la marca da bollo da € 14,62.

(Qualora l'associazione temporanea fosse già costituita l'offerta potrà essere sottoscritta anche solo dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria a condizione che sia allegata copia autenticata dell'atto di costituzione dell'associazione previsto alla lettera D. In caso di consorzi già costituiti l'offerta potrà essere firmata anche solo dal Legale rappresentante del Consorzio)

Le firme dovranno essere autenticate mediante fotocopia del documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori.

L'offerta conterrà:

L'indicazione del ribasso offerto sull'importo a base d'asta, espresso in cifre ed in lettere con non più di due cifre decimali; in caso di difformità sarà preso in considerazione l'importo espresso in lettere, nel caso di più cifre decimali sarà presa in considerazione solo la seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

Lo stampato S con l'offerta dovrà essere chiuso, senza alcun altro documento, in apposita busta sigillata sui lembi di chiusura con nastro adesivo trasparente controfirmata sui lembi di chiusura.

Tale busta all'esterno deve riportare l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA".

B) OFFERTA TECNICA (busta o plico chiusa e sigillata)

L'offerta dovrà essere redatta tassativamente sullo stampato S3 attenendosi a quanto in esso previsto. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di avvalimento detto stampato dovrà essere sottoscritto sia dalla mandataria che dalle mandanti o dal concorrente e ciascuna delle imprese ausiliarie.

Lo stampato con la relazione e gli allegati dimostrativi dell'offerta dell'impresa dovrà essere chiuso, senza alcun altro documento, in apposita busta sigillata o plico o pacco sui lembi di chiusura con nastro adesivo trasparente e controfirmata sui lembi di chiusura.

Tale busta all'esterno deve riportare l'indicazione "OFFERTA TECNICA".

Sullo stampato dovrà essere apposta una marca da bollo do € 14,62.

C) DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (busta chiusa e sigillata)

Tale dichiarazione dovrà essere redatta tassativamente sullo stampato S1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di avvalimento detto stampato dovrà essere sottoscritto sia dalla mandataria che dalle mandanti o dal concorrente e ciascuna delle imprese ausiliarie.

Nel caso di consorzi la dichiarazione dovrà essere firmata anche dalla/e impresa/e che eseguirà/no i lavori.

Lo stampato dovrà essere chiuso, senza alcun altro documento, in apposita busta o plico sigillata sui lembi di chiusura con nastro adesivo trasparente e controfirmata sui lembi di chiusura.

Si richiama il fatto che qualora il concorrente fosse in situazione di controllo o in relazione con altre imprese partecipanti alla gara, le giustificazioni a riprova che

tale situazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta dovranno essere inserite in ulteriore busta chiusa.

Tale busta all'esterno deve riportare l'indicazione "REQUISITI DI PARTECIPAZIONE".

Sullo stampato dovrà essere apposta una marca da bollo do € 14,62.

D) DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA *da inserire nel plico senza chiuderla in altre buste*

d1. Domanda di partecipazione alla gara con presa visione dei luoghi con firma autenticata mediante fotocopia del documento di identità avvalendosi tassativamente dello stampato A

Nel caso occorrente alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

Per i raggruppamenti temporanei di Impresa e per i consorzi di concorrenti già costituiti:

copia autenticata del mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa capogruppo, conferito con atto pubblico o con scrittura privata.

Per i raggruppamenti temporanei d'impresa o per i consorzi non ancora costituiti:

dichiarazione autenticata, sottoscritta da tutte le imprese, con l'indicazione dell'Impresa mandataria che, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Per i consorzi di cui alle lettere b e c dell'art. 34 D.Lgs 163/06:

dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante contenente i dati generali del/dei consorziati per i quali il consorzio concorre con la specifica che gli stessi non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma.

Inoltre dovrà essere presentata per ciascuno dei consorziati per i quali il consorzio partecipa la dichiarazione di cui alla precedente lettera C da inserire anch'essa/e nella relativa busta chiusa.

Si ricorda che a pena di esclusione le eventuali imprese mandanti non dovranno essere iscritte alla SOA per una categoria adeguata all'appalto tale da consentirgli la partecipazione singolarmente.

d2. elenco dei lavori o delle parti di opere che il concorrente, nei limiti di legge, intende subappaltare o concedere in cottimo avvalendosi tassativamente dello stampato S2 "subappalti" sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa singola o in qualità di mandatario. In mancanza della preventiva indicazione dettagliata delle varie tipologie di lavoro, non saranno autorizzati subappalti, cottimi, noli a caldo e simili. La semplice indicazione delle categorie SOA non verrà considerata valida per il rilascio delle eventuali autorizzazioni che il concorrente volesse richiedere in corso d'opera

d3. fideiussione a favore dell'E.P.P. spa ovvero copia del versamento in contanti della cauzione provvisoria di cui al precedente punto 5/1).

Nel caso di versamenti in contanti il concorrente dovrà assumere le informazioni presso il Servizio finanziario della società;

d4. copia autenticata dello/gli attestato/i SOA in corso di validità dal quale emerge il possesso del sistema di qualità che ha consentito al concorrente la riduzione della cauzione provvisoria, ove il sistema di qualità non emergesse dal certificato SOA dovrà essere presentata la copia autenticata dell'organismo che lo ha rilasciato;

Nel caso di raggruppamento temporaneo o avvalimento il certificato dovrà essere presentato sia dall'impresa mandataria sia dalle mandanti o imprese

ausiliarie. Per i consorzi stabili e i consorzi di cooperative l'attestato va presentato in capo al consorzio;

- d5. Riprova dell'avvenuto pagamento di € 140,00 All' Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (avcp) mediante la stampa della ricevuta del versamento effettuato al "servizio di riscossione" ovvero copia del versamento effettuato sul modello di pagamento rilasciato dal servizio effettuato presso uno dei punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati.
- d6. Copia del certificato d' iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato della provincia di appartenenza del/i concorrente/1 contenente la posizione antimafia. Nel caso di raggruppamento d'impresa o avvalimento il certificato va prodotto sia dall'impresa mandataria sia dalle mandanti o concorrente e impresa/e ausiliaria/e. Nel caso di consorzi il certificato va presentato anche per le imprese consorziate che eseguiranno i lavori.
- d7. Eventuale copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) con validità non anteriore a 90 giorni dalla scadenza per la presentazione dell'offerta del concorrente o di ciascuno dei concorrenti. Per i R.T.I. il D.U.R.C. va inoltrato per tutte le imprese.

**E) OFFERTA DI TEMPO (busta chiusa e sigillata)**

L'offerta dovrà essere tassativamente redatta sullo Stampato T debitamente compilato e chiaramente leggibile, timbrato e sottoscritto per esteso dal legale rappresentante dell'impresa/società/consorzio. Nel caso di offerta presentata in raggruppamento temporaneo o nel caso di utilizzo dell'istituto dell' avvalimento lo stampato dovrà essere firmato dalla mandataria e da tutte le imprese mandanti ovvero ausiliarie.

Le firme dovranno essere autenticate mediante fotocopia del documento di identità.

L'offerta conterrà il numero di mesi, fino ad un massimo di 5, in meno con cui l'impresa si impegna ad eseguire i lavori rispetto a quelli previsti nel progetto.

Tale busta all'esterno deve riportare l'indicazione "OFFERTA DI TEMPO".

La mancata presentazione della documentazione di cui alle lettere A) - B) - C) - D) ed E) sarà motivo tassativo di esclusione dalla gara ad eccezione della presentazione della copia del DURC e dell'utilizzo degli stampati in uso all'amministrazione.

## **11. Modalità di aggiudicazione ~ Verifica requisiti – Esame delle offerte e procedure di esclusione.**

Il Presidente della Giuria di gara coadiuvato da altri dipendenti dell'Amministrazione costituenti la Giuria, in seduta pubblica, nel giorno, ora e luogo fissati per la gara al punto 1) procede:

- alla verifica dell'integrità e apertura dei plichi o pacchi di cui al punto 10) contenenti la documentazione e le quattro buste chiuse e sigillate di cui alle lettere A-B-C-E ;
- all'esame della documentazione di cui alla lettera D) dello stesso punto 10) contenuta nei plichi di cui sopra e al controllo della regolarità e completezza della medesima; ove tale documentazione non fosse completa e/o corrispondente a quanto richiesto il concorrente sarà escluso; è fatto salvo il caso in cui la giuria di gara non rilevi che l'incompletezza e/o difformità abbia carattere tale da non incidere sul contenuto

dell'offerta, sulla univocità della relativa documentazione e sulla par condicio potendo richiedere a norma dell'articolo 46 del codice eventuali integrazioni e regolarizzazioni. In ogni caso il Presidente della Giuria sulla base di quanto sopra indicato pronuncerà l'ammissione o l'esclusione delle ditte concorrenti;

- All'apertura della busta di cui alla lettera C) del punto 10). Si precisa che ove la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale facesse emergere inadempienze da parte del/i concorrente/i, l'offerta sarà esclusa;
- All'apertura delle buste o plichi di cui alla lettera B del punto 10) contenente l'offerta tecnica apponendo sigla su ciascun documento presentato;

L'apertura delle buste di cui alla lettera A) ed E) del punto 10), dando lettura dei ribassi e del tempo offerti da ciascun concorrente verrà effettuato dopo la riconsegna da parte della commissione giudicatrice delle buste lettera B. Eventuali offerte in aumento del prezzo e del tempo non saranno prese in esame e il corrispondente operatore economico escluso dalla gara.

Esperte tali procedure la Giuria di Gara redigerà il verbale e comunicherà entro 5 giorni da tale data via fax ai concorrenti l'eventuale esclusione con le relative motivazioni. Per le eventuali eccezioni e ricorsi dei concorrenti esclusi si fa riferimento a quanto previsto al successivo punto 14).

Trascorsi i 5 giorni successivi alla comunicazione senza che siano pervenute eccezioni e comunque esaurita la procedura prevista al punto 14) le buste delle offerte tecniche dei concorrenti rimasti in gara verranno trasmesse al Presidente della Commissione giudicatrice dell'offerta di qualità nominata dal C.d.A. della Stazione Appaltante dopo la data di scadenza per la presentazione dell'offerta e sarà composta da 3 o 5 membri tecnici.

La scelta della Commissione giudicatrice, composta da componenti con un bagaglio di conoscenze di base afferenti gli interventi di ERP non è sindacabile. I commissari diversi dal Presidente non avranno svolto né potranno svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto per evitare un possibile pregiudizio all'imparzialità ed alla correttezza delle valutazioni.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, dirigente o dipendente con funzioni apicali della Stazione appaltante, coadiuvato dagli altri commissari, eventualmente assistiti dai progettisti senza diritto di voto presenti al solo fine di garantire che le proposte dei concorrenti non snaturino il progetto esecutivo, in una o più sedute riservate procede all'esame delle offerte tecniche presentate dai singoli concorrenti ed assegna a ciascuno, a seguito delle valutazioni dei membri della Commissione, i relativi punteggi.

Con riferimento al bando di gara per l'attribuzione dei punteggi verranno seguiti le seguenti modalità:

#### OFFERTA TECNICA (punti massimi assegnabili 60)

Le proposte dovranno rigorosamente produrre miglioramenti al progetto esecutivo a base di gara senza peraltro provocare varianti che possano incidere sul dimensionamento delle superfici interne, sulla capacità edificatoria, sui dati urbanistici, sulle distanze dai confini, ecc.

Le migliorie proposte devono essere ricomprese negli ambiti tecnici pre-definiti ed essere accompagnate da esplicite dimostrazioni analitiche del beneficio da esse derivante.

Di seguito vengono indicati gli ambiti entro cui collocare le migliorie:

##### 1) Fonti rinnovabili (punti massimi assegnabili 25)

L'operatore può offrire un impianto fotovoltaico integrato sulla copertura da minimo 11 kWp, completo a regola d'arte. Si precisa che l'offerta migliorativa dovrà indicare il numero di celle fotovoltaiche e i kWp offerti; l'impresa inoltre potrà offrire un impianto solare termico, integrato in copertura, minimo 4 pannelli

- per 4,60 mq, completo a regola d'arte. Il posizionamento dei pannelli solari e fotovoltaici andrà indicato nell'elaborato A06, con l'opportuna esposizione e garantendo i necessari passaggi in falda per l'accesso in copertura in sicurezza.
- 2) Miglioramento prestazioni termiche (punti massimi assegnabili 10)  
Le proposte dovranno essere riferite all'involucro edilizio con particolare riferimento agli infissi;
  - 3) Utilizzo materiali ecologici, riciclati e di filiera corta (punti massimi assegnabili 5)  
Le proposte dovranno preferibilmente essere riferite alle finiture ed agli isolanti;
  - 4) Ulteriori migliorie autonome dell'impresa (punti massimi assegnabili 15)  
L'operatore economico potrà proporre ulteriori migliorie a proprio giudizio purché rispettino le condizioni generali che possono anche riguardare le lavorazioni escluse dall'appalto come indicate ma necessarie al completamento dei lavori.
  - 5) Misure aggiuntive o migliorative per la salute e sicurezza dei lavoratori (punti massimi assegnabili 5);

Al fine di formulare l'OFFERTA TECNICA le Imprese prendono atto delle seguenti indicazioni:

- Il progetto esecutivo non è suscettibile di modificazioni sostanziali che ne alterino le dimensioni, la geometria generale o quella delle singole parti che lo costituiscono, le soluzioni tecniche strutturali o che alterino l'assetto estetico
- Qualora la miglioria proposta riguardi opere o impianti che richiedano l'obbligo normativo di progetto, questo sarà completo carico dell'aggiudicatario.

Per evitare condizionamenti da parte della Commissione Tecnica è inopportuna la presentazione di schede tecniche o brochure promozionali che fanno riferimento a ditte o produttori. Nel caso che vi fossero si precisa fin d'ora che non verranno prese in considerazione.

Le valutazioni dell'offerta tecnica da parte della Commissione giudicatrice per l'attribuzione dei punteggi sono espressione di un potere di natura tecnico discrezionale che, in quanto tale, possono essere sindacate solo qualora presentino evidenti vizi di ragionevolezza, logicità e proporzionalità.

Al termine dell'operazione la Commissione Giudicatrice redigerà il verbale e trasmesso alla Giuria di Gara la quale, previa comunicazione a tutti i concorrenti della data, in seduta pubblica:

effettua la verifica sull'eventuale collegamento sostanziale fra più imprese al fine di assicurarsi che le offerte non siano riconducibili ad un unico centro decisionale e quindi procede all'esame delle offerte contenute nelle buste con i seguenti criteri.

**OFFERTA ECONOMICA** (punti massimi assegnabili 30)  
percentuale di ribasso sul prezzo a base d'asta escluso la sicurezza

**OFFERTA DI TEMPO** (punti massimi assegnabili 10)  
Tenuto conto della complessità dell'appalto comprensivo delle opere di Urbanizzazione primaria e secondaria il tempo di esecuzione a base di gara è stabilito in giorni 730 s.n.c. pari a 24 mesi. Il tempo minimo viene ipotizzato in mesi 19. Di conseguenza verranno attribuiti due punti per ogni mese di riduzione del tempo base con un massimo di 5 mesi.

L'esempio di calcolo per addivenire alla formazione della graduatoria viene allegato al presente disciplinare sotto la lettera "Z".



Qualora le offerte siano risultate anormalmente basse la Giuria di Gara, prima di verbalizzare l'aggiudicazione provvisoria, inviterà la Commissione Giudicatrice a richiedere le giustificazioni ai sensi dell'art. 87 comma 1 e dell'art. 88 del Codice.

Per l'individuazione dell'offerta anomala verrà applicata la procedura prevista all'art. 86 comma 2 del D.Lgs 163/06 e quindi saranno considerate anomale le offerte che risultino pari o superiori ai 4/5 dei punteggi attribuiti al criterio di valutazione economica e alla somma degli altri due criteri (offerta tecnica e offerta di tempo).

La richiesta delle giustificazioni è finalizzata ad accertare se l'offerta, nel suo complesso, sia attendibile per la corretta esecuzione dell'appalto e quindi appaia congrua rispetto alla capacità imprenditoriale del concorrente.

Le giustificazioni delle offerte saranno richieste a partire dalla prima impresa provvisoriamente classificata ma potranno essere richieste al concorrente successivo anche prima che sia esaurito il procedimento con il concorrente precedente. Rimane facoltà della Commissione giudicatrice richiedere gli elementi che riterrà opportuni, tuttavia ai fini esemplificativi e non esaustivi tali elementi conterranno:

- a) analisi dei principali prezzi unitari e delle proposte tecniche autonome dell'impresa (per la mano d'opera si fa riferimento al CCNL ed agli eventuali accordi territoriali integrativi);
- b) oneri imputabili alle spese generali;
- c) linee guida per la relazione di accompagnamento.

Non saranno ammesse giustificazioni generiche non supportate da elementi certi e reali. I costi della mano d'opera non potranno essere inferiori ai valori retributivi minimi contrattuali compreso gli oneri previdenziali ed assicurativi. Per l'utile d'impresa si fa riferimento ad una soglia del 6% circa e per le spese generali ad una incidenza del 7% circa, in caso di valori inferiori l'impresa li dovrà adeguatamente motivare. Gli oneri per la sicurezza non potranno essere oggetto di giustificazione.

Le giustificazioni dell'impresa dovranno pervenire, pena l'esclusione con l'incameramento della cauzione provvisoria, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta via fax o per raccomandata a.r.

Qualora la Commissione giudicatrice ritenesse le giustificazioni dell'impresa non esaustive o insufficienti provvederà a richiedere chiarimenti che dovranno pervenire, pena l'esclusione e l'incameramento della cauzione provvisoria, entro e non oltre 7 giorni dal ricevimento della richiesta via fax o per raccomandata a.r.

Qualora anche i chiarimenti non fossero ritenuti sufficienti, prima di procedere all'esclusione, la Commissione inviterà tramite fax il concorrente ad un contraddittorio chiarificatore presso la sede entro i successivi 5 giorni. La data di convocazione è perentoria e in caso di mancata risposta l'offerta sarà esclusa sempre con incameramento della cauzione.

L'eventuale esclusione dell'offerta anomala sarà motivata nel verbale della Commissione giudicatrice precisando tuttavia che il giudizio sulla verifica, salvo valutazioni manifestamente illogiche o errori di fatto, rappresenta una potestà tecnico discrezionale della Commissione, non sindacabile in sede giurisdizionale..

Terminate le operazioni suddette verrà redatto il verbale di aggiudicazione provvisoria e il Presidente della Giuria di gara, coadiuvato dagli altri componenti e previa comunicazione via fax o per raccomandata a tutti i concorrenti della data ed ora prevista, compreso gli esclusi precedentemente per mancanza di requisiti, renderà noti in seduta pubblica i risultati dell'aggiudicazione provvisoria.

Le eventuali eccezioni che i concorrenti presenti alla seduta pubblica volessero sollevare sulle procedure della Commissione giudicatrice verranno trascritte seduta stante ed inviate al Presidente della stessa per porre rimedio ad eventuali errori in cui sia accidentalmente incorsa. Nel caso in cui la commissione riconoscesse l'errore con modificazione del verbale

di aggiudicazione provvisoria verrà data entro 5 giorni nuova comunicazione a tutti i concorrenti. Il silenzio entro i termini suddetti significa il diniego della Commissione alle eccezioni del concorrente che potrà proporre ricorso in sede giurisdizionale nei termini previsti al successivo punto 14)..

## 12. Aggiudicazione definitiva ~ Limiti

Successivamente all'aggiudicazione provvisoria, il presidente della Giuria di gara provvede nei confronti del presunto aggiudicatario a :

- richiedere al tribunale competente il casellario giudiziale e il certificato dei carichi pendenti dei soggetti muniti di potere di rappresentanza e dei direttori tecnici, ivi compresi quelli decaduti dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del bando al fine di accertare il possesso dei requisiti di moralità professionale dichiarati dal concorrente in sede di offerta. Tale documentazione sarà richiesta anche per quei soggetti, indicati nello stampato S1, che pur non rivestendo cariche con poteri di rappresentanza siano dotati di poteri decisionali tali da incidere sulle scelte aziendali; analogamente sarà richiesta per gli eventuali procuratori speciali;
- a verificare tramite Equitalia o il/i competente/i ufficio/i dell'Agenzia delle Entrate la non violazione del/i concorrente/i, definitivamente accertata, sugli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse. La violazione riguarda sia il debito riconosciuto da una decisione giurisdizionale, sia il provvedimento amministrativo divenuto inoppugnabile per decorso termine di scadenza ancorché l'impresa abbia proposto ricorso;
- richiedere eventualmente al Tribunale competente il/i certificato/i fallimentare/i;
- richiedere il D.U.R.C. ove non presentato in sede di offerta;
- effettuare ogni ulteriore verifica che riterrà opportuna per accertare il rispetto delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara.

Qualora le verifiche facessero rilevare irregolarità o dichiarazioni mendaci rispetto a quanto dichiarato in sede di offerta l'impresa sarà esclusa, incamerata la fideiussione, comunicata all'autorità di vigilanza sui contratti pubblici e si procederà eventualmente alla verifica dei requisiti della seconda impresa in graduatoria fino alla 5.

Esperate positivamente le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati in sede di offerta la Giuria di gara comunicherà il risultato al concorrente provvisoriamente aggiudicatario il quale dovrà trasmettere entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione:

- a) per i concorrenti che hanno presentato l'offerta in R.T.I. da costituire l'atto formale di costituzione con validità per tutta la durata del contratto con indicazione dell'impresa mandataria;
- b) Dichiarazione autenticata attestante il nominativo e la reperibilità del direttore di cantiere che dovrà essere esperto in problemi di sicurezza.

Al fine di rispettare il termine perentorio di cui sopra il concorrente che ha ricevuto la comunicazione di aggiudicazione provvisoria dovrà conseguentemente predisporre in anticipo i documenti di cui alle lettere a) e b).

Ove la documentazione suddetta non pervenga all'E.P.P. spa entro il termine perentorio di giorni 10 l'impresa provvisoriamente aggiudicataria verrà considerata inadempiente, l'aggiudicazione sarà dichiarata nulla e si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e all'eventuale aggiudicazione al 2° o successivo classificato fino al 5°.

I 4 concorrenti che seguono nella graduatoria l'impresa provvisoriamente aggiudicataria restano pertanto vincolati all'offerta presentata per tutte le ipotesi di

annullamento dell'aggiudicazione provvisoria ed a richiesta dovranno produrre la documentazione necessaria per l'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva dei lavori, mentre è immediatamente impegnativa per l'Impresa aggiudicataria, lo sarà per l'Azienda appaltante dopo la stipula del contratto di appalto.

In forza dell'art. 81 del D.Lgs 163/2006 la Stazione Appaltante può tuttavia decidere di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta rimasta in gara risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto.

Esaurite le procedure il C.d.A. della società appaltante procederà ad assumere la delibera di ratifica della gara e all'aggiudicazione definitiva previo nulla osta regionale sull'affidamento dei lavori come prevedono le speciali normative sull'ERP.

In R.d.P. invierà entro 5 giorni dalla data della delibera via fax a tutti i concorrenti la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva e da tale data decorreranno i tempi per gli eventuali ricorsi in sede giudiziale con contestuale domanda di sospensione cautelare.

### **13. Annullamento dell'aggiudicazione in autotutela**

Prima dell'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione ha sempre la facoltà di sospendere il procedimento senza obbligo di particolare motivazione e senza che i concorrenti possano eccepire, salvo il ristoro delle sole somme versate per il ritiro della documentazione di gara.

Qualora sia intervenuta la delibera del C.d.A. della Società di ratifica della gara ed aggiudicazione definitiva, il concorrente diviene titolare di una posizione giuridica qualificata con la conseguenza che l'esercizio da parte dell'Amministrazione del potere volto a non sottoscrivere in autotutela il contratto sarà preceduto dalla preventiva comunicazione al concorrente dell'avvio del procedimento tramite fax o per raccomandata con le relative motivazioni.

L'interessato avrà 10 giorni di tempo dalla data di ricevimento del fax o della raccomandata per le eventuali osservazioni e/o chiarimenti da far pervenire all'Amministrazione prima dell'adozione del formale provvedimento.

Il provvedimento di sospensione della gara sarà assunto con delibera del Consiglio di Amministrazione.

### **14. Ricorsi ed eccezioni**

I concorrenti che a seguito della comunicazione via fax dell'aggiudicazione definitiva volessero proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. della Toscana con contestuale domanda di sospensione cautelare dovranno, almeno 7 giorni antecedenti al deposito, informare via fax il R.d.P. indicando le ragioni della presunta illegittimità del provvedimento.

In caso di partecipazione in R.T.I. oltre al capogruppo ciascun componente del raggruppamento è dotato di autonoma legittimazione ad impugnare i provvedimenti riguardanti la gara.

La Commissione giudicatrice, qualora ritenesse motivate le ragioni dell'impugnativa, comunicherà entro i successivi 7 giorni via fax al ricorrente e a tutti i concorrenti l'eventuale provvedimento che intende adottare in autotutela volto a rimediare gli eventuali errori in cui possa essere incorsa.

In caso di silenzio entro il termine suddetto le motivazioni del proponente ricorso si intendono respinte dall'Amministrazione liberando l'impresa per i provvedimenti che intenderà adottare.

Per la fase antecedente all'aggiudicazione definitiva, i concorrenti esclusi dalla Giuria di gara per mancanza dei requisiti di ammissibilità potranno richiedere via fax entro e non oltre 5 giorni dalla data di comunicazione di cui al punto 11), pena la irricevibilità, la riammissione alla gara motivandone le ragioni.

La Giuria di gara comunicherà via fax a tutti i concorrenti, entro i successivi 5 giorni, l'eventuale riammissione del concorrente escluso e tale riammissione sarà estesa anche agli eventuali concorrenti esclusi per la stessa ragione.

In caso di silenzio nei tempi suddetti la richiesta si intende respinta consentendo in tal modo al concorrente di proporre l'eventuale ricorso dopo l'aggiudicazione definitiva di cui al 1° comma del presente punto.

La preventiva informazione sulle procedure di gara e i rapporti interlocutori con il concorrente non impedisce l'ulteriore svolgimento della procedura di gara né la stipula del contratto di appalto nei tempi previsti al punto 15).

## **15. Consegna dei lavori in via d'urgenza**

Al fine di rispettare i tempi della Regione per l'inizio dei lavori, con il rischio di revoca del finanziamento, gli stessi potranno essere consegnati all'impresa in via di urgenza anche in pendenza della stipula del contratto e/o della delibera del C.d.A. di ratifica della gara purché siano state esperite le procedure per addvenire all'aggiudicazione definitiva.

Prima della consegna parziale l'impresa dovrà effettuare l'apertura del cantiere agli enti previdenziali ed assistenziali di cui al successivo punto 16 ed ove occorrente redigere il POS relativo.

La consegna parziale dei lavori riguarderà le recinzioni, l'installazione del cantiere, l'arrivo dei materiali ed attrezzature, gli scavi e l'avvio delle fondazioni.

Tale consegna parziale dei lavori non incide sui tempi di esecuzione che decorreranno dal verbale di consegna definitiva da redigersi dopo la stipula del contratto di appalto.

## **16. Contratto di appalto**

Il contratto sarà stipulato in forma privata, con spese fiscali e di registrazione a carico dell'Impresa aggiudicataria e registrato all'Agenzia delle Entrate. L'Appaltatore è in diritto di richiedere la stipula notarile con spese a proprio carico.

La data della stipula sarà comunicata dalla Stazione Appaltante dopo la delibera di ratifica della gara da parte del C.d.A. della Società nei tempi di cui all'ultimo comma del punto 12). Il contratto sarà stipulato non prima del 45° giorno successivo alla data di comunicazione via fax dell'aggiudicazione definitiva per consentire l'eventuale notifica da parte del tribunale, entro 20 giorni dal deposito del ricorso, dell'eventuale provvedimento di sospensione cautelare.

Il contratto di appalto verrà stipulato non oltre il 60° giorno dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva salvo i maggiori tempi eventualmente occorrenti per l'ottenimento del nulla osta regionale sull'affidamento lavori e altre cause non imputabili a responsabilità della Stazione Appaltante.

Prima della stipula del contratto l'impresa dovrà presentare:

- a) la cauzione definitiva di cui al punto 5/2 del presente disciplinare ;

- b) il Piano Operativo di Sicurezza P.O.S. firmato da tutti i soggetti coinvolti nell'appalto redatto secondo quanto previsto al capo 5° del C.S.A. parte prima;
- c) la copia della denuncia di apertura del cantiere all' INPS, all'INAIL e alla Cassa Edile Pratese;
- d) la polizza per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi di cui al punto 5/3 del presente disciplinare in quanto la consegna dei lavori è prevista entro i 10 giorni successivi alla stipula;

Qualora l'Impresa aggiudicataria non produca i documenti richiesti o non si presenti alla firma del contratto verrà considerata inadempiente, l'aggiudicazione sarà dichiarata nulla e si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e all'eventuale aggiudicazione al 2° o successivo classificato fino al 5°.

L'avvenuta stipula del contratto di appalto sarà comunicata via fax entro 5 giorni a tutti i concorrenti che hanno presentato l'offerta.

Il contratto non è soggetto ad IVA in virtù dell'art. 17 comma 6 del DPR 633/1972 e risoluzione n° 432/E del 12.11.2008 dell'Agenzia delle Entrate in quanto immobili di proprietà del Comune di Prato e quindi soggetti a reverse charge.

## **17. Accesso agli atti**

Ciascun concorrente potrà richiedere gli atti via fax o per raccomandata a.r. entro i tempi previsti per le varie fasi del procedimento dalla data di trasmissione da parte della S.A. della relativa comunicazione.

L'Amministrazione trasmetterà le informazioni richieste via fax o per raccomandata a.r.. Le copie dei verbali e delle delibere, ove richieste, potranno essere trasmesse solo per e-mail ovvero ritirate direttamente dal concorrente presso la Stazione Appaltante.

## **18. Ulteriori adempimenti di legge**

In forza della vigente legislazione, le cui disposizioni si applicano integralmente al presente appalto, l'Impresa aggiudicataria dovrà in particolare:

- a) attenersi alle disposizioni del Capitolato Speciale di Appalto parte prima ai fini delle richieste di autorizzazioni al subappalto;
- b) fornire a richiesta dell'E.P.P. spa, fino al collaudo dei lavori, idonea documentazione che attesti la permanenza dei requisiti previsti dalla Legge per l'affidamento dei lavori.  
Tale documentazione dovrà comunque essere trasmessa, anche senza specifica richiesta, decorso un anno dalla firma del contratto con pieno esonero di responsabilità della Stazione Appaltante in caso di omissione;
- c) ai sensi dell'art. 2 DPCM 11/05/91 n° 187 l'Impresa dovrà, se Società di cui all'art. 1 del succitato DPCM, comunicare se sono intervenute variazioni nella composizione societaria di entità superiore al 2% di quanto comunicato in sede di contratto e comunque decorso un anno dalla stipula del contratto stesso.
- d) presentare prima dell'emissione dei pagamenti in favore dell'appaltatore e dell'eventuale subappaltatore il bonifico bancario o postale sul quale effettuare la liquidazione.
- e) attendere il/i DURC per lavori pubblici con validità trimestrale richiesto/i dalla S.A. emesso/i dalla Cassa Edile Pratese ad ogni S.A.L. significando che in caso contrario non potranno essere effettuati pagamenti.  
Il rischio per il ritardo nel rilascio del documento da parte della Cassa Edile fa carico all'impresa con pieno esonero della S.A. da ogni gravame e responsabilità.

- f) le imprese subappaltatrici dovranno avere i requisiti speciali e generali previsti nel Codice e saranno assoggettate alle stesse verifiche. Qualora dalle verifiche, anche successive all'autorizzazione, dovessero emergere inadempienze non solo l'autorizzazione si intenderà come non concessa ma sarà anche motivo di eventuale risoluzione contrattuale in quanto sussiste una responsabilità solidale fra appaltatore e subappaltatore.

## 19. Accettazione delle condizioni di gara

La partecipazione al presente appalto comporta piena ed incondizionata accettazione ed osservanza di tutte le clausole e condizioni di cui al presente disciplinare, dei Capitolati Speciali di Appalto e degli altri documenti di gara.

## 20. Esclusioni

Le Imprese invitate alla gara prendono fin d'ora atto che l'Amministrazione appaltante non ammetterà la partecipazione ad alcun titolo all'esecuzione dei lavori in oggetto dei soggetti che, avendo validamente concorso alla gara, non abbiano conseguito l'aggiudicazione dei lavori; si precisa che l'esclusione ha carattere generale estendendosi ai casi di subappalto, anche di fatto, di cessioni di contratto, nonché di associazioni in qualunque forma.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Geom. Fabio Cipriani)

In Allegato:

“ALLEGATO Z - Esempio di calcolo per l'attribuzione dei punteggi dell'offerta economica, dell'offerta tecnica e dell'offerta di tempo